

EGZAMIN ÓSMOKLASISTY 2018/2019 – informacja dla rodziców

I. Harmonogram przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty – termin główny

15 kwietnia 2019 r. (poniedziałek) - język polski

Egzamin z języka polskiego rozpoczyna się o godz. 9.00, trwa 120 min. Dla uczniów, którzy korzystają z dostosowania warunków i form egzaminu czas może być wydłużony do 180 min.

16 kwietnia 2019 r. (wtorek) - matematyka

Egzamin z matematyki rozpoczyna się o godz. 9.00 trwa 100 min. Dla uczniów, którzy korzystają z dostosowania warunków i form egzaminu czas może być wydłużony do 150 min.

17 kwietnia 2019 r. (środa) – język obcy nowożytny

Egzamin z języka obcego nowożytnego rozpoczyna się godz. 9.00 i trwa 90 min. Dla uczniów, którzy korzystają z dostosowania warunków i form egzaminu czas może być wydłużony do 135 min.

Termin dodatkowy

język polski – 3 czerwca 2019 r. (poniedziałek) godz. 11.00

matematyka – 4 czerwca 2019 r. (wtorek) godz. 11.00

język obcy nowożytny – 5 czerwca 2019 r. (środa) godz. 11.00

Egzamin w poszczególnych częściach w terminie dodatkowym trwa tyle samo minut, co w terminie głównym.

Termin dodatkowy jest dla uczniów, którzy z przyczyn zdrowotnych lub losowych nie przystąpili do egzaminu w terminie głównym lub przerwali dany zakres egzaminu albo, którym przerwano i unieważniono egzamin.

II. Ogólne zasady przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty.

1. Obowiązuje zakaz wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych (telefonów, odtwarzaczy mp3, smartwatchy) lub korzystania z takich urządzeń w tej sali.
2. Do sali egzaminacyjnej zdający mogą wnieść wyłącznie pióro lub długopis z czarnym tuszem/atramentem (w przypadku każdej części egzaminu); dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – **linijkę**. Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.

Niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmywalnych/ścieralnych.

3. Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę wody. Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.

4. Zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość (np. legitymację szkolną) i zgłosić się na egzamin przynajmniej pół godziny przed jego rozpoczęciem we wskazanym miejscu.
5. Każdy zdający zajmuje miejsce przy stoliku, którego numer wylosował.
6. Po otrzymaniu arkusza uczeń ma obowiązek zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego oraz sprawdzić kompletność arkusza egzaminacyjnego, tj. czy arkusz egzaminacyjny zawiera zeszyt zadań egzaminacyjnych oraz kartę odpowiedzi. Przed rozpoczęciem każdego zakresu odpowiedniej części egzaminu, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego, uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną. Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.
7. W przypadku uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się czynności związane z kodowaniem wykonują członkowie zespołu nadzorującego.
8. Po czynnościach organizacyjnych, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy, w widocznym miejscu, faktyczny czas rozpoczęcia i zakończenia pracy z danym arkuszem egzaminacyjnym.
9. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy.
10. Uczeń ma obowiązek samodzielnie rozwiązywać zadania egzaminacyjne. Nie wolno mu zakłócać prawidłowego przebiegu danego zakresu lub poziomu egzaminu, utrudniać pracy pozostałym uczniom. Naruszenie tych zasad powoduje unieważnienie danego zakresu albo poziomu egzaminu dla danego ucznia.
11. W czasie trwania egzaminu uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
12. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.
13. Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego. W czasie trwania egzaminu uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.

14. Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem, że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem danej części egzaminu.
15. Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi. Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się.
16. Po upływie czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających o zakończeniu pracy i wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie). Po upływie dodatkowego czasu zdający zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika.
17. Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów. Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz zapisał rozwiązania zadań otwartych na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się).
18. Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym. Czynności związane z odbiorem arkuszy egzaminacyjnych od zdających, którzy ukończyli pracę przed czasem, muszą być zorganizowane tak, by nie zakłócić pracy pozostałym zdającym.

III. Możliwość wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej

Uczeń lub jego rodzice mają prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej tego ucznia, w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w terminie 6 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu. Nie dopuszcza się możliwości dokonywania wglądu przez pełnomocnika lub z udziałem pełnomocnika albo innej osoby wskazanej przez zdającego lub jego rodziców.

Wniosek o wgląd do pracy egzaminacyjnej składa się do dyrektora właściwej komisji egzaminacyjnej. Wniosek może być złożony osobiście przez uprawnioną osobę lub osobę występującą w imieniu zdającego lub przesłany do komisji okręgowej drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną na odpowiednim formularzu.

Na stronie internetowej CKE (www.cke.edu.pl w zakładce poświęconej egzaminowi ósmoklasisty) oraz oke.jaworzno.pl dostępne są:

- a. Informatory o egzaminie ósmoklasisty
- b. przykładowe arkusze egzaminacyjne,
- c. *Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty obowiązująca w roku szkolnym 2018/2019.*
- d. *Komunikat dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 20 sierpnia 2018 r. w sprawie materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający na egzaminie ósmoklasisty, egzaminie gimnazjalnym i egzaminie maturalnym w 2019 roku*

Wyniki egzaminu uczniowie poznają 14 czerwca 2019 r., a zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu otrzymają 21 czerwca 2019 r.